

WNIOSKODAWCA:

.....
.....
.....
.....

(IMIĘ I NAZWISKO, ADRES, TEL.)

PEŁNOMOCNIK:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

Wnioskodawca deklaruje odbiór odpowiedzi:

- osobisty
 za pośrednictwem poczty

**Zarząd Dróg Powiatu Krakowskiego
Batowice, ul. Karola Wojtyły 106
32-086 Batowice**

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o wydanie opinii odnośnie możliwości lokalizacji zjazdu/przebudowy istniejącego zjazdu* z drogi powiatowej nr w miejscowości, gmina do nieruchomości / pól uprawnych*, tj. działki o nr ewidencyjnym gruntów nr

Oświadczam, że jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym / użytkownikiem / zarządcą / dzierżawcą* przedmiotowej nieruchomości nr.....

Nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele
Po wybudowaniu/przebudowie zjazdu* sposób wykorzystania nieruchomości nie ulegnie/ ulegnie zmianie* polegającej na

Do niniejszego wniosku załączam:

1. Kopię mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 i mapy ewidencyjnej gruntów lub mapy zasadniczej w skali 1:500 / 1:1000.
2.
3.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Rozpatrzenie sprawy zgodnie z tą procedurą wymaga podania danych osobowych wnioskodawcy oraz pełnomocnika (jeśli występuje), w zakresie: **imienia, nazwiska, adresu do korespondencji, numeru telefonu**, Zarządowi Dróg Powiatu Krakowskiego siedzibą ul. Karola Wojtyły 106, 32-086 Batowice.

Administratorem jest Zarząd Dróg Powiatu Krakowskiego z siedzibą w Batowicach, ul. Karola Wojtyły 106, 32-086 Batowice, tel.: 12 622-10-10, adres e-mail: sekretariat@zdpk.krakow.pl.

Informujemy Pana/Panią, że podane dane osobowe są przetwarzane **w celu wydania opinii odnośnie możliwości lokalizacji/przebudowy zjazdu z drogi publicznej.**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora danych osobowych, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp. Odbiorcami danych osobowych mogą być także partnerzy Administratora, przetwarzający dane w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w celu realizacji umowy.

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych – w wypadkach przewidzianych przepisami prawa. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa – w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 29 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych w zw. z art. 55 § 1 i art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

.....
(podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

*) niepotrzebne skreślić

***) 1). W przypadku pełnomocnictwa dla osób podpisujących wnioski w imieniu Inwestora należy dołączyć do wniosku oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 33 § 3 k.p.a. wraz z oryginałem potwierdzenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wys. 17,00 zł - określoną w Ustawie o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. na konto:

Urząd Gminy Zielonki:

Santander Bank Polska S.A,

ul. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa

Nr konta: 02 1910 1048 4400 4026 1131 0019

2). W przypadku gdy wniosek dotyczy obsługi komunikacyjnej budynku handlowego lub usługowego należy dokonać wpłaty w wysokości 82,00 zł na powyższe konto i dołączyć potwierdzenie wpłaty do składanego wniosku - Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.