

Wnioskodawca (właściciel urządzenia, obiektu): ....., dnia .....-.....- 202...r  
mięscowość

.....  
.....  
.....  
.....

**Zarząd Dróg Powiatu Krakowskiego  
Batowice, ul. Karola Wojtyły 106  
32-086 Batowice**

(imię, nazwisko, adres, tel. / nazwa firmy lub czytelna pieczęć)

## **W N I O S E K**

**o wydanie zezwolenia na czasowe\* zajęcie, umieszczenie urządzeń\*- w pasie drogowym**

nr drogi (ulicy): ..... nr dz. drogowej: ..... miejscowość: .....

w celu: .....

(budowy zjazdu lub budowy sieci/przyłącza do działki o numerze\*)

Nr i data decyzji zezwalającej na lokalizację zjazdu lub urządzenia/obektu, pisma określającego warunki prowadzenia robót:

....., data: .....

Nr i data pisma dotyczącego renowacji nawierzchni i/lub innych elementów pasa drogowego\*:

....., data: .....

Nr i data pisma zatwierdzającego Projekt czasowej zmiany organizacji ruchu\*:

....., data: .....

### **POWIERZCHNIA ZAJĘCIA\*\*:**

a) Procentowa wielkość zajmowanej szerokości jezdni z podaniem powierzchni zajęcia w m<sup>2</sup>:

– **do 20% szerokości jezdni:** długość odcinka ..... szerokość jezdni ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

– **do 50% szerokości jezdni:** długość odcinka ..... szerokość jezdni ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

– **do 100% szerokości jezdni:** długość odcinka ..... szerokość jezdni ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

b) rodzaj elementu zajętego pasa drogowego (pobocze, chodnik, ciąg pieszy, rów, pas zieleni, skarpa itp.):

długość .....; szerokość ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

### **POWIERZCHNIA ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO PRZEZ UMIESZCZENIE URZĄDZENIA**

**(rura osłonowa/ochronna - taśma znacznikowa)\*\*:**

a) sieć główna: długość .....; szerokość ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

b) przyłącza do odbiorców indywidualnych: długość .....; szerokość ..... powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

### **Właściciel docelowy obiektu lub urządzenia - Płatnik opłaty rocznej\*:**

.....  
.....  
(nazwa, adres, KRS spółki, numer tel.)

Zajęcie pasa drogowego (w celu wykonania robót jw.) ma się rozpocząć w dniu: .....202...r.

i zakończyć w dniu: .....202...r. (liczba dni zajęcia pasa drogowego: .....).

Okres zajęcia pasa drogowego przez umieszczony obiekt (nie dotyczy zjazdów) lub urządzenie obce od dnia  
..... do dnia .....

Pas drogowy Wnioskodawca zobowiązany jest odtworzyć na warunkach określonych przez zarządcę drogi w wydanych uzgodnieniach (decyzje, pisma) i przekazać do odbioru końcowego Pracownikowi ZDPK. Wnioskodawca oświadcza, że posiada ważne pozwolenie na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym, lub dokonał zgłoszenia budowy urządzeń, ew. prowadzonych robót, właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej oraz, że Wykonawca robót posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności w technologii przedmiotu, potrzebną do wykonania zadania oraz pełny asortyment materiałów i osprzęt potrzebny do wykonania zgłoszonych robót.

W miejscu wykonywania robót należy umieścić tablicę informacyjną, zawierającą dane dotyczące Inwestora, Wykonawcy oraz rodzaju obiektu. Do czasu odbioru oznakowania drogowego przez pracownika ZDPK i rozpoczęcia robót, oznakowanie drogowe ustawione w celu czasowej zmiany organizacji ruchu ma być przesłonięte. W przypadku jakiegokolwiek zmiany należy niezwłocznie powiadomić Zarząd Dróg Powiatu Krakowskiego tel. 12 622 10 10 w. 16, 19 lub drogą elektroniczną na adres [pas.drogowy@zdpk.krakow.pl](mailto:pas.drogowy@zdpk.krakow.pl).

**Za przekroczenie terminu (nie zgłoszenie zakończenia robót w terminie określonym w Decyzji), lub zajęcie większej powierzchni niż określona w Decyzji, Zarządca Drogi wymierzy karę wg obowiązujących przepisów (art. 29a, lub art. 40 ust. 12 Ustawy o drogach publicznych).**

Okres rękojmi i gwarancji na wykonane przez Inwestora w pasie drogowym roboty wynosi 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru.

**Wnioskodawca oświadcza, iż lokalizacja przedmiotowego obiektu / urządzenia, zostanie wyznaczona w terenie przez uprawnionego geodetę.**

Wykonawca .....  
(nazwa, adres)

Decyzję proszę przesłać pocztą na adres: .....

Do odbioru upoważniam ..... tel.: .....  
(nazwisko i imię)

Do podpisu protokołu odbioru prac związanych z zajęciem pasa drogowego upoważniam/wyznaczam:  
..... tel.: .....

1) \*Numer PESEL Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu): .....

2) \*Numer NIP Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu): .....

3) \*Numer REGON Wnioskodawcy (Właściciela urządzenia, obiektu): .....

**Wnioskodawca został poinformowany o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 KK.**

#### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**

Rozpatrzenie sprawy zgodnie z tą procedurą wymaga podania danych osobowych wnioskodawcy oraz pełnomocnika (jeśli występuje), w zakresie: **imienia, nazwiska, adresu do korespondencji, numeru telefonu**, Zarządowi Dróg Powiatu Krakowskiego siedzibą ul. Karola Wojtyły 106, 32-086 Batowice.

Administratorem jest Zarząd Dróg Powiatu Krakowskiego z siedzibą w Batowicach, ul. Karola Wojtyły 106, 32-086 Batowice, tel.: 12 622-10-10, adres e-mail: [sekretariat@zdpk.krakow.pl](mailto:sekretariat@zdpk.krakow.pl).

Informujemy Pana/Panią, że podane dane osobowe są przetwarzane **w celu wydania decyzji administracyjnej w przedmiocie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy/współpracownicy Administratora danych osobowych, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp. Odbiorcami danych osobowych mogą być także partnerzy Administratora, przetwarzający dane w ramach zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w celu realizacji umowy.

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych – w wypadkach przewidzianych przepisami prawa. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa – w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych w zw. z art. 55 § 1 i art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

.....  
podpis i pieczęć firmowa oraz imienna  
Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (wymagane w zależności od przedmiotu wniosku):**

- Kserokopię decyzji zezwalającej na lokalizację zjazdu lub urządzenia/obiektu, pisma określającego warunki prowadzenia robót wraz z załącznikami graficznymi.
- Kserokopię pisma dotyczącego renowacji nawierzchni i/lub innych elementów pasa drogowego.
- Kserokopię pisma zatwierdzającego projekt czasowej zmiany organizacji ruchu wraz z projektem.
- potwierdzenie wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 82,00 zł do składanego wniosku - Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. w przypadku gdy wniosek dotyczy budowy zjazdu publicznego. Wpłaty należy dokonać na konto Urzędu Gminy Zielonki podane poniżej.
- Pełnomocnictwo \*\*\* (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 33 § 3 k.p.a.) dla osób podpisujących a nie figurujących w KRS-ie, jak również dla Wykonawcy i podpisującego wniosek w imieniu Inwestora wraz z oryginałem potwierdzenia wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wysokości 17,00 zł, na konto:

**Urząd Gminy Zielonki:**

**Santander Bank Polska S.A,**

**ul. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa**

**Nr konta: 02 1910 1048 4400 4026 1131 0019**

\*) niezwiązane nie wypełniać lub skreślić;

\*\*) całkowita powierzchnia zajęcia wg Projektu zmiany organizacji ruchu, łącznie z zabezpieczeniem, odkładem ziemi i pryzmami zabezpieczającymi wykop

\*\*\*) pełnomocnictwo musi obejmować upoważnienie do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Inwestora